

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG Tháng 04/2021

Công ty Cổ phần Vật tư Hậu Giang (**HAMACO**) chúng tôi được thành lập từ năm 1976. **HAMACO** không ngừng phát triển về mọi mặt. Hiện là công ty cổ phần 100% vốn tư nhân đang phân phối và sản xuất các mặt hàng như:

- **Phân phối: Thép Hòa Phát, Miền Nam, Vinakyoeci, Pomina, VAS, Tây Đô;**
- **Phân phối: Xi măng Nghi Sơn;**
- **Phân phối: Sơn Dulux, Maxiline;**
- **Phân phối: Gas Total, Petro Việt Nam, Petrolimex, SaiGon Petro;**
- **Phân phối: Dầu nhờnTotal, xăng dầu;**
- **Phối phối: Hàng tiêu dùng: Unilever,...**
- **Sản xuất bê tông tươi, bê tông cấu kiện: cọc tròn ly tâm, cọc vuông, dầm cầu.**
- **Sản xuất thép từ 1mm đến 5mm, định các loại.**
- **Sản xuất xi măng: Tây Nam, Việt Nhật**

**HAMACO** tự hào là một trong những doanh nghiệp đứng đầu trong lĩnh vực phân phối, sản xuất tại ĐBSCL. Với mạng lưới nhiều Cửa hàng tại TP.Cần Thơ và các Chi nhánh tại Bạc Liêu, Hậu Giang, Sóc Trăng, Phú Quốc, Vĩnh Long, Tiền Giang (hơn 20 đơn vị kinh doanh, 03 nhà máy sản xuất) cùng 800 cán bộ nhân viên.

Nhằm bổ sung nhân sự cho việc phát triển kinh doanh, Công ty chúng tôi cần tuyển dụng ở vị trí sau:

Tóm tắt nội dung công việc	Yêu cầu	Quyền lợi
<b>1. Trưởng Ban Pháp chế - Thu hồi nợ</b> Làm việc tại Cần Thơ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giám sát tất cả các hoạt động pháp lý của Công ty</li> <li>- Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện pháp luật, điều lệ, nội quy, quy chế của Công ty.</li> <li>-Trực tiếp làm việc với các cơ quan pháp luật và giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến pháp luật.</li> <li>- Tư vấn hoặc tham mưu việc pháp luật đối với các vấn đề liên quan đến hoạt động SXKD của Công ty.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuổi từ 25 đến 45.</li> <li>- Đại học trở lên chuyên ngành Luật (kinh tế, thương mại,...)</li> <li>- <b>Đang làm luật sư tại các hội luật sư 03 năm trở lên.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lương: <b>thỏa thuận</b> (sẵn sàng trả thu nhập xứng đáng)</li> <li>- Hưởng đầy đủ chế độ BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của Công ty và luật lao động. <b>THƯỜNG LỄ – TẾT – LƯƠNG THÁNG 13 HÀNG NĂM.</b></li> <li>- Môi trường chuyên nghiệp, năng động, phúc lợi tốt.</li> </ul>
<b>2. Kiểm toán viên nội bộ</b> Làm việc tại Cần Thơ		

<ul style="list-style-type: none"><li>- Ra soát, đảm bảo hồ sơ kiểm toán phù hợp với các chuẩn mực kiểm toán</li><li>- Đảm bảo các hồ sơ kiểm toán được lưu giữ theo đúng quy định của phòng, của công ty và pháp luật</li><li>- Thực hiện các nội dung công việc khác liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của kiểm toán nội bộ theo yêu cầu.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Đại học chuyên ngành Kiểm toán</li><li>- <b>Đang làm kiểm toán viên tại các Công ty kiểm toán 03 năm trở lên.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lương: thỏa thuận</li><li>- Hưởng đầy đủ chế độ BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của Công ty và luật lao động. <b>THƯỜNG LỄ – TẾT – LƯƠNG THÁNG 13 HÀNG NĂM.</b></li><li>- Môi trường chuyên nghiệp, năng động, phúc lợi tốt.</li><li>- Thường xuyên được đào tạo kỹ năng mềm và kiến thức chuyên môn.</li></ul>
<b>3. Admin/Kế toán phòng kinh doanh Sơn</b> Làm việc tại Cần Thơ		
<ul style="list-style-type: none"><li>- Tiếp nhận và xử lý đơn hàng</li><li>- Theo dõi và báo cáo chốt tồn kho cuối ngày, cuối tháng. Theo dõi công nợ khách hàng.</li><li>- Tổng hợp các báo cáo bán hàng trình ban giám đốc</li><li>- Làm thủ tục thanh toán các chi phí của phòng kinh doanh.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Đại học QTKD, Marketing: Trường ĐH Cần Thơ chính quy.</li><li>- Tốt nghiệp loại giỏi, không cần kinh nghiệm.</li><li>- Loại khá: 03 năm kinh nghiệm.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lương: thỏa thuận</li><li>- Hưởng đầy đủ chế độ BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của Công ty và luật lao động. <b>THƯỜNG LỄ – TẾT – LƯƠNG THÁNG 13 HÀNG NĂM.</b></li><li>- Môi trường chuyên nghiệp, năng động, phúc lợi tốt.</li><li>- Thường xuyên được đào tạo kỹ năng mềm và kiến thức chuyên môn.</li></ul>
<p>- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày ra thông báo đến hết ngày <b>29/04/2021 (nhận hồ sơ và phỏng vấn song song)</b></p> <p>Nộp hồ sơ trực tiếp tại: Văn phòng Công ty Cổ phần Vật tư Hậu Giang-HAMACO Địa chỉ: 184, Trần Hưng Đạo, phường An Nghiệp, quận Ninh Kiều, TP Cần Thơ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Hoặc ứng viên gửi hồ sơ bản scan hoặc CV qua địa chỉ Email: <a href="mailto:tuyendung@hamaco.vn">tuyendung@hamaco.vn</a></b></li><li>- Liên hệ: 0292 3 832 176 hoặc 0974 506 889 (Ms Tâm) sẽ trao đổi chi tiết.</li></ul>		

Công ty Cổ phần Vật tư Hậu Giang  
Trưởng P.HCNS

**TRẦN THỊ THANH VÂN**